



URLAUBSANTRAG

Bitte spätestens 1 Woche vor Urlaubsantritt bei der PersonalFuchs GmbH zur Genehmigung vorlegen.

Vorname und Name

Eingesetzt bei (Firma)

Hiermit beantrage ich **Erholungsurlaub**

vom

bis

Hiermit beantrage ich **unbezahlten Urlaub / unbezahlte Freistellung**

vom

bis

München,

Unterschrift

Bitte schicken Sie den unterschriebenen Urlaubsantrag per Post oder Fax an die PersonalFuchs GmbH, Agnes-Bernauer-Str. 202, 81241 München, Fax (089) 54 90 91 54 und/oder vorab per E-Mail an marina.fuchs@personalfuchs.net